

POLITICA

Il Sistema di Gestione della Salute e sicurezza sul Lavoro (SGSL) di UNIFER S.p.A. si pone come missione la tutela della salute e sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e delle persone che a vario titolo svolgono il loro ruolo all'interno della sede di lavoro, per la realizzazione di un ambiente di lavoro salubre e sicuro.

Per dare concretezza a tali intendimenti, la Direzione si impegna ad applicare e migliorare con continuità il SGSL che favorisca il perseguimento degli indirizzi strategici di seguito esposti.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente politica del SGSL e la documentazione correlata si applicano a tutte le attività svolte da UNIFER S.p.A., come di seguito sinteticamente enunciate:

“Produzione e distribuzione commerciale di:
 acciaio per cemento armato in rotoli mediante trafilatura e strecciatura;
 barre e fibre per calcestruzzo mediante taglio;
 tralicci e reti mediante elettrosaldatura,
 reti sagomate e ferro lavorato mediante sagomatura;
 armature per cemento armato mediante saldatura a filo”

INDIRIZZI STRATEGICI

Analisi del contesto e	Individuare i fattori interni ed esterni all'azienda rilevanti ai fini della gestione dei processi e del raggiungimento degli obiettivi aziendali
	Analizzare le esigenze e le aspettative delle parti interessate (lavoratori, clienti, fornitori, appaltatori, confinanti, ...)
Gestione del rischio	Gestire il processo di risk-management che porti non solo a misurare ed affrontare eventi avversi ma che offra anche una gestione di potenziali opportunità
Rispetto delle norme	Rispettare scrupolosamente la legislazione vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro
	Monitorare periodicamente la pubblicazione di nuove norme legislative o tecniche applicabili nell'ambito del SGSL e provvedere alla corretta applicazione entro i termini previsti
Prevenzione infortuni e malattie professionali	Ridurre progressivamente gli incidenti, gli infortuni e le malattie correlate al lavoro minimizzando i rischi cui possono essere esposti i dipendenti o i terzi (clienti, fornitori, ispettori, visitatori, ecc.)
Valutazione impiego risorse	Evitare l'impiego di sostanze pericolose o, ove ciò non sia possibile, ridurre il loro uso al quantitativo minimo indispensabile nei processi lavorativi
Miglioramento continuo	Mantenere un ruolo propositivo per la promozione del miglioramento continuo in materia di salute e sicurezza sul lavoro
	Fissare e perseguire obiettivi di innovazione e miglioramento in materia di salute e sicurezza sul lavoro in un'ottica di prevenzione, sulla base della

	<p>specifica attività aziendale</p> <p>Assicurare la corretta applicazione delle tecnologie utilizzate, e, ove possibile, perseguire il miglioramento di tali tecnologie o l'adozione di tecnologie più avanzate dal punto di vista della tutela della sicurezza</p> <p>Includere approfondite valutazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro nelle decisioni riguardanti i futuri sviluppi aziendali</p>
Responsabilità	Assegnare come responsabilità primaria ai dirigenti e preposti l'applicazione del SGSL, in funzione del proprio ruolo gerarchico
Informazione e Formazione	<p>Assicurare che tutto il personale riceva adeguata informazione e formazione sui requisiti del SGSL e ne comprenda le implicazioni connesse al proprio ruolo nell'azienda e al proprio comportamento nello svolgimento del lavoro</p> <p>Assicurare che tutto il personale riceva adeguata informazione e formazione in merito ai rischi presenti in azienda ed, in particolare, ai rischi correlati alla propria attività lavorativa, nonché alle misure di prevenzione e protezione adottate</p>
Coinvolgimento e Consultazione	<p>Assicurare il coinvolgimento, la partecipazione e responsabilizzazione di tutto il personale per la piena condivisione della politica e degli obiettivi aziendali, per lo sviluppo di una cultura orientata alla prevenzione in materia di salute e sicurezza sul lavoro</p> <p>Perseguire un atteggiamento aperto e costruttivo nei confronti dei lavoratori, delle Autorità Pubbliche e delle altre parti interessate</p>
Appaltatori	Selezionare e promuovere lo sviluppo di appaltatori secondo i principi della presente politica, ottenendo da questi l'impegno a mantenere comportamenti coerenti con essa
Monitoraggio e verifica	<p>Assicurare un sistema affidabile e completo per la rilevazione dei dati necessari per la gestione del SGSL</p> <p>Effettuare verifiche, ispezioni e audit atti a identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità</p>
Procedure di emergenza	Elaborare e mettere a punto piani contenenti misure e procedure necessarie per prevenire situazioni incidentali o di emergenza e per contenerne gli effetti
Riesame della Politica	Sottoporre a verifica la politica e l'applicazione del SGSL per valutarne la correttezza e l'efficacia, nell'ottica del miglioramento continuo, durante il riesame della direzione
DIFFUSIONE DELLA POLITICA	
La presente politica è comunicata a tutti i collaboratori dell'organizzazione, e in generale alle persone che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa e a tutte le parti interessate.	

La politica aziendale viene diffusa al personale con le seguenti modalità:

- esposizione presso la bacheca informativa,
- distribuzione in allegato alla documentazione informativa per i neoassunti;
- sul server aziendale;
- sul sito internet aziendale.

La presente politica è disponibile al pubblico ed a chiunque ne faccia specifica richiesta.

Villanova sull'Arda, 03.11.2023

Il Delegato del Datore di Lavoro per la sicurezza
Marco Bernardi

